

La Division scolaire franco-manitobaine est à la recherche de candidatures pour le poste suivant :

DIRECTION ADJOINT(E) À 40 %
ENSEIGNANT(E) – MATIÈRES ET NIVEAUX À ÊTRE DÉTERMINÉ À 60 %

Contrat permanent 100 %

École Pointe-des-Chênes
(Maternelle à la 12^e année)

Les candidat(e)s doivent :

- posséder un brevet d'enseignement du Manitoba;
- avoir d'excellentes habiletés de communication;
- avoir un minimum de cinq ans d'expérience comme enseignant(e);
- avoir une connaissance générale des programmes d'études;
- avoir des qualités de leadership et des habiletés en administration scolaire;
- pouvoir intégrer la technologie dans son enseignement;
- promouvoir la mission de la DSFM et de la communauté scolaire;
- avoir une connaissance de la philosophie du cycle de la jeune enfance, intermédiaire et secondaire

Une préférence sera accordée aux candidat(e)s qui ont :

- de l'expérience en administration scolaire;
- un certificat en administration scolaire (Niveau I et/ou Niveau II).

L'entrée en fonction se fera au début de l'année scolaire 2019-2020.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur demande, accompagnée d'un curriculum vitae en français et trois (3) noms de référence avant **16 h, le 28 mai 2019** à :

Madame Louise Legal-Perrin, directrice générale adjointe par intérim

Services des ressources humaines
Division scolaire franco-manitobaine
1263, chemin Dawson
Lorette (Manitoba) R5K 0S1

Courriel : louise.legal-perrin@dsfm.mb.ca

Téléphone : 878-9399 Télécopieur : 878-3229

N.B. Seulement les personnes choisies pour une entrevue seront contactées. La personne retenue pour ce poste devra soumettre l'originale d'une vérification du casier judiciaire appelé à travailler auprès des personnes vulnérables et l'originale d'une vérification récente du registre concernant les mauvais traitements de moins de 12 mois, jugée satisfaisante par l'employeur avant d'entrer en poste.